



Nr.44590/07.05.2020

Aprobat,
Director executiv
CRISTESCU Adela

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Direcția de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia cu sediul în Str. Republicii Nr.26, Municipiul Alba Iulia, Județul Alba, în calitate de autoritate contractantă, vă invită să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect **Furnizare Diverse produse alimentare ambalate** – pentru Cantina de Ajutor Social Alba Iulia.

2. Obiectul achiziției: **Furnizare Diverse produse alimentare ambalate.**

3. Descrierea produselor se regăsește în **Caietul de sarcini, anexă la prezenta invitație.**

4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Achiziție directă.**

5. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: **bugetul local.**

6. Durata contractului : **de la data semnării contractului până la data de 31.12.2020.**

6. Oferta depusă de operatorul economic trebuie să cuprindă:

- Propunerea financiară:

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să cuprindă toate elementele de cost și informațiile cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul achiziției publice, conform cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va evidenția distinct prețul fără TVA pentru fiecare produs, precum și valoarea totală, fără TVA a contractului ce urmează a fi încheiat.

- Propunerea tehnică:

a) Ofertanții vor elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini.

b) Ofertanții vor face dovada că îndeplinește condițiile legale pentru Furnizare diverse produse alimentare ambalate:

- Documentele de calificare:

a) Extrasul Constatator de la Registrul Comerțului

b) Formularele 1-5

Nota: Toate documentele prezentate vor fi datate, semnate și stampilate de către ofertanți.

7. Limba de redactare a ofertei: română

8. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor.

9. Termen de livrare: În funcție de necesități, pe bază de comandă prealabilă, conform Caiet de sarcini anexat.

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE
Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulm.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaialulia.ro

Facebook: www.facebook.com/Direcția-de-Asistență-Socială-Alba-Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



10. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA.
11. Prețul ofertei este ferm, în lei - **NU se acceptă actualizarea prețului contractului.**
12. Criteriul de atribuire : **cel mai mic preț.**
13. **Prezentarea ofertei: Oferta se va depune la adresa de e-mail : social@apulum.ro.**
Oferta va fi însoțită de scrisoarea de înaintare, completată cu datele operatorului economic și semnată de acesta.
14. La oferta de bază: **NU se acceptă oferte alternative.**
15. Plata se fa efectua în contul operatorului economic, lunar, în maximum 30 de zile de la data primirii facturii.
16. Data limită pentru depunerea ofertei : **18.05.2020 ora 12,00.**
17. Telefonul de unde se pot procura informații suplimentare este 0258/810325 – Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice.

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex.
Vizat: Carmen Anton	Șef serviciu Financiar Administrativ Achiziții publice		07.05.2020	1
Întocmit: Daniela Oarga	Consilier achiziții		07.05.2020	

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE
Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulum.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro

Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistentă Socială Alba Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



Nr.
43990/05.05.2020

Aprobat,
Director Executiv
Cristescu Adela

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția publică având ca obiect:

Furnizare de diverse produse alimentare ambalate

Pentru Cantina de Ajutor Social din cadrul Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia cu sediul în Municipiul Alba Iulia, Str. Libertății nr.21, Județul Alba

Introducere :

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Anexa 1 - Furnizare de diverse produse alimentare ambalate este parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

Specificații tehnice:

1. Calitatea produselor:

- Alimentele trebuie să fie calitatea I;
- Ambalajele de transport pentru toate alimentele trebuie să fie întregi, curate, uscate, fără miros de mucegai sau alt miros străin;
- Alimentele trebuie să fie ambalate și etichetate individual prin aplicarea unei etichete care să cuprindă următoarele specificații: marca de fabrică a unității producătoare; denumirea sortimentului; data fabricației (ziua, luna, anul), data expirării, gramajul, CTC - ul;
- Alimentele furnizate trebuie să fie livrate în termenul de valabilitate. Nu sunt acceptate alimente care au peste 70% din termenul de valabilitate expirat, iar în aceeași categorie de produs să nu fie produse cu data de expirare diferită.
- Transportul alimentelor se face cu vehicule curate, uscate, dezinfectate, fără mirosuri străine și în care trebuie să se asigure temperatura specifică. În vehicule, ambalajele de transport se vor așeza pe grătare curate, lăsând spații pentru circulația aerului.

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia,,Direcția de Asistență Socială,Bld.Republicii,nr26,Alba Iulia,Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcția de asistență socială alba iulia.ro Email:social@apulum.ro

Facebook : [www.facebook.com/ Direcția De Asistență Socială Alba Iulia](http://www.facebook.com/Direcția De Asistență Socială Alba Iulia)

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



Autovehiculele de transport marfă trebuie să fie autorizate din punct de vedere sanitar.

-Fiecare livrare va fi însoțită de documente de certificare a calității, întocmite conform dispozițiilor legale în vigoare.

2.Modul de realizare a aprovizionării:

- Alimentele vor fi livrate doar la cererea subunității pe bază de comandă;
- Comanda se face în scris și va transmisă furnizorului prin fax, sau telefonic cu o zi înainte,
- Comenzile trebuie să fie onorate integral, fără lipsa unor produse;
- Livrarea se va face în termen de 24 ore de la comandă,
- Livrarea mărfii se va realiza de luni până vineri în intervalul orar: 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

3.Recepția produselor:

Produsele se vor recepționa la Cantina de Ajutor Social, Alba Iulia, Str. Libertății, Nr.21, unde vor fi livrate. Factura se va emite pe *Direcția de Asistență Socială, CUI 6576640, B-dul Republicii, Nr. 26, Alba Iulia*, după livrarea produselor. Livrarea cade în sarcina furnizorului, iar plata facturii se va efectua în maxim 15 de la data recepției.

4.Caracteristici specifice:

- produsele trebuie să fie inscripționate cu termenul de valabilitate, să corespundă calitativ și cantitativ, fără corpuri străine, lipsite de miros, uscate, în ambalaje corespunzătoare;
- biscuiții sa fie crocanți, caracterizați printr-un gust delicios datorita ingredientelor îmbinate armonios, ca aspect exterior, se prezinta ca suprafața superioara neteda, semilucioasa, nearsa, să nu fie zdrobiți, sa fie ambalați la pachet de 100 gr / 65 gr, în funcție de cerință,
- batoane de cereale de max.25 gr, cu conținut ridicat de cereale de până la 50%,
- ciocolata cu lapte cu un conținut de cacao de minim 25 %, gust dulce, dat de conținutul de zahăr, la exterior suprafață lucioasă, netedă, fără pete sau goluri de aer, la interior-masă omogenă, fără goluri, culoare-uniformă, poate fi albă, brun-deschisă sau brun-închisă, consistență-tare și casantă, miros și gust-plăcut, aromat, caracteristic tipului de ciocolată, fără gust sau miros străin, finețea la degustare nu trebuie să dea senzația de produs onctuos,
- cereale cu miere pentru mic dejun, ambalaj de 500 gr. cu conținut mare de cereale integrale-peste 70%
- napolitanele ambalate la 100 gr., cu crema de vanilie, lămâie, cacao, neglazurate, se livrează în cutii;
- biscuiții :fragezi si crocanți cu multa crema de cacao cu rom, vanilie, lămâie, conținut de crema 40% ambalați câte 2, în cantitate de 36 g (tip eugenia);
- alune să fie prăjite în ulei, sărate și ambalate la pungă de 1 kg, să nu fie arse;
- biscuiții sărați să fie crocanți, să nu fie zdrobiți.
- bomboanele sub formă de drops, cu diverse gusturi de fructe și mentă, ambalate individual și livrate la pungi de 1 kg și de 80 gr.;
- madlenele ambalate la pungi de 250 gr., culoare aurie, să nu fie arse;

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia,,Direcția de Asistență Socială,Bld.Republicii,nr26,Alba Iulia,Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcțiadeasistențasocialăalbaiulia.ro Email:social@apulum.ro

Facebook : www.facebook.com/DirecțiaDeAsistențăSocialăAlbaIulia

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



- zahăr alb ambalat la 1 kg, cristalizat de calitate superioară, cristale de zahăr de mărime medie, uniforme, de culoare alba, liber curgătoare, dulce, fără miros sau gust străin,
- zahăr vanilat ambalat la plic de 8 gr;
- ceai de fructe la plic, ambalat la cutie de 40 gr, 100% natural, fără coloranți, diverse gusturi de fructe
- prăjitură 35 gr. ambalată individual cu cremă de fructe, lapte, cacao, neglazurată
- drojdie proaspătă ambalată la 500 gr
- fursecuri de diverse forme și sortimente: biscuiți șprîțați, cornulețe cu dulceață, fursecuri umplute cu cremă, ambalate în cutii de 1 kg;
- covrigei cu sare ambalați la pungi de 300 gr;
- cafea naturală prăjită mediu și ambalată în vid la 500 gr.;
- condimentele: foi de dafin, boia de ardei dulce, piper, vegeta, pătrunjel tocat, tarhon tocat să fie de calitate superioară și la gramajul prevăzut în anexe;
- sarea să fie gemă, mărunțită ambalată la cutie de carton de 1 kg iar cea vrac să fie sare mare fără iod;
- făina albă de grâu, tip 000, calitate superioară, ambalată la 1 kg în pungi de hârtie;
- făina de mălai, calitate superioară, ambalată la pungă de hârtie de 1 kg;
- grisul ambalat la 1 kg. în pungă de hârtie;
- orezul, calitate superioară ambalat la 1 kg;
- oțetul să fie de fermentație, 9%, ambalat la sticlă de plastic de 1 L;
- conservele de mazăre boabe la 800 gr, fasole păstăi 800gr, bulion pastă 800gr, ambalate în recipiente de sticlă;
- pastele făinoase și fideaua să conțină ou, cu suprafața netedă sau cu striățiuni, fără urme de făina, translucide, în ruptura aspect sticlos, după fierbere (8-10 min) trebuie să fie elastice, să nu se lipească între ele, să nu formeze conglomerate, să-și păstreze forma, să nu se desfacă la încheieturi;
- castraveții în oțet - 800 gr - cornișon tineri și fragezi, boabe de muștar, oțet, sare, zahăr astfel, în produsul finit, castraveții au o consistență crocantă și un gust delicios, bogat aromat și dulce-acrișor;
- comanda produselor se face cu o zi înainte și se vor livra după necesități.

Plata se va efectua în contul operatorului economic lunar, cu ordin de plată în Trezorerie în maximum 30 de zile de la data primirii facturii

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcțiadeasistențăsocialăalbaiulia.ro Email:social@apulum.ro

Facebook : [www.facebook.com/ Direcția De Asistență Socială Alba Iulia](https://www.facebook.com/DirecțiaDeAsistențăSocialăAlbaIulia)

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



ANEXA 1

Furnizare de diverse produse alimentare ambalate

Nr.crt.	DENUMIRE PRODUS	UM	CANTITATE SOLICITATA
1	FOI DAFIN –ambalat la max 15 gr.	buc.	20
2	BULION PASTĂ- borcan de max. 800 gr.	buc.	400
3	BOIA DULCE DE ARDEI – ambalat la max. 50 gr.	buc.	300
4	OȚET- 1L	L	20
5	PIPER NEGRU MACINAT – ambalat la max.50 gr.	buc.	200
6	BAZA DE MANCARE CU GUST DE GAINA VEGETA sau echivalent ambalat la max 75 gr.	buc.	200
7	BAZA DE MANCARE LEGUME VEGETA sau echivalent ambalat la max.75 gr.	buc.	300
8	SARE EXTRAFINA –ambalat la 1 Kg	buc.	100
9	SARE GEMA VRAC – ambalat la 5 KG.	buc.	4
10	PASTE FĂINOASE PENNE CU OU – ambalat la 5 KG	buc.	60
11	FIDEA SUPĂ CU OU - ambalat la 5 KG	buc.	20
12	FĂINĂ ALBĂ 000 –ambalat la 1kg.	buc.	150
13	FĂINĂ MĂLAI GRISAT-ambalat la 1kg.	buc.	150
14	GRIȘ – ambalat la1 kg.	buc.	100
15	OREZ CU BOB LUNG– ambalat 1 kg	buc.	500
16	GEM FRUCTE – borcan max.400 gr.	buc.	2000
17	MAZĂRE BOABE - borcan max. 800 gr.	buc.	100
18	PĂTRUNJEL USCAT – ambalat la max.20 gr.	buc.	100
19	TARHON USCAT – ambalat la max. 12 gr.	buc.	20
20	CASTRAVEȚI ÎN OȚET- borcan max. 800 gr.	buc.	2000
21	FASOLE PĂSTĂI – borcan de max. 800 gr.	buc.	100

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia,,Direcția de Asistență Socială,Bld.Republicii,nr26,Alba Iulia,Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcțiadeasistențasocialăalbaiulia.ro Email:social@apulum.roFacebook : [www.facebook.com/ Direcția De Asistență Socială Alba Iulia](https://www.facebook.com/DirecțiaDeAsistențăSocialăAlbaIulia)

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



22	MUSTAR PLIC – ambalat la max.10 gr	buc.	100
23	KETCHUP PLIC – ambalat la max.10 gr	buc.	300
24	PESMET- ambalat la 500 gr.	buc.	100
25	PRAF DE COPT- ambalat la max.10 gr	buc.	200
26	BICARBONAT DE SODIU –ambalat la max. 50 gr	buc.	100
27	SCORTIȘOARĂ- ambalat la max. 40 gr	buc.	100
28	CIUPERCI CONSERVATE borcan max. 4 kg	buc.	20
29	SPANAC CONGELAT – ambalat la max. 2,50 kg	buc.	50
30	BISCUIȚI PETIT sau echivalent – ambalat la max.100 gr.	buc.	2000
31	BISCUIȚI PICNIC sau echivalent –ambalat la max. 70gr.	buc.	2000
32	BISCUIȚI CU CREMĂ – ambalat la max.80 gr.	buc.	2000
33	BATOANE DE CEREALE – ambalat la max. 25 gr.	buc.	2000
34	CIOCOLATĂ CU LAPTE– ambalat la max. 90 gr.	buc.	2000
35	CEREALE CU MIERE pentru mic dejun – ambalat la max. 500 gr	buc.	30
36	CIOCOLATĂ CU LAPTE, ALUNE ȘI CREMĂ – 100 gr./buc.	buc.	1000
37	NAPOLITANE CU CIOCOLATĂ, VANILIE ȘI LĂMÂIE – ambalat la max.100 gr.	buc.	2000
38	NAPOLITANE – ambalat la max. 170 gr.	buc.	2000
39	BISCUIȚI TIP EUGENIA CU CREMA-max 40 gr.	buc.	2000
40	ALUNE SARATE LA 1 KG	buc.	5
41	BISCUIȚI SĂRAȚI – ambalat la max. 1,5 kg	buc.	5
42	BOMBOANE DROPSURI FRUCTATE –ambalat la max 80 gr.	buc.	2000
43	BOMBOANE/ CAMELE AMBALATE INDIVIDUAL-DE FRUCTE ȘI LAPTE- LA 1 KG.	buc.	10
44	MADLENE – ambalat la max. 250 gr	buc.	1500
45	ZAHĂR-1 kg	buc.	50

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia,,Direcția de Asistență Socială,Bld.Republicii,nr26,Alba Iulia,Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcțiadeasistențasocialăalbaiulia.ro Email:social@apulum.roFacebook : [www.facebook.com/ Direcția De Asistență Socială Alba Iulia](http://www.facebook.com/DirecțiaDeAsistențăSocialăAlbaIulia)

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



46	BOMBOANE POM – ambalat la max.1 kg	buc.	10
47	ZAHAR PUDRA VANILAT-500 gr	buc.	30
48	ZAHAR VANILAT- ambalat la max.8 gr	buc.	200
49	CEAI DE FRUCTE LA PLIC -40 gr./ cut.	buc.	50
50	PRĂJITURĂ AMBALATĂ – la max.50 gr.	buc.	2000
51	DROJDIE – ambalat la 500 gr.	buc.	30
52	FURSECURI LA CUTIE DE 1 Kg..	buc.	150
53	COVRIGEI –ambalat la max. 300 gr.	buc.	60
54	CAFEA NATURALA MACINATĂ JAKOPS SAU ECHIVALENT– 500 gr.	buc.	20
55	PRAJITURA COPII BARNI URSULEȚ sau echivalent – la max.30 gr	buc.	2000
56	CIOCOLATĂ KINDER sau echivalent – la max.50 gr	buc.	2000

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex.
Avizat: Olga Hașegan	Șef Serviciu Serviciul Programe și Servicii Sociale		05.05.2020	1
ntocmit: Magda Daniela Năcreală Ioan	Consilier -Cantina de Ajutor Social Inspector de Specialitate -Cantina de Ajutor Social		05.05.2020	

COMPARTIMENTUL CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Serviciul Programe și Servicii Sociale

Consiliul Local Alba Iulia,,Direcția de Asistență Socială,Bld.Republicii,nr26,Alba Iulia,Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Tel : +40 (0) 258 810 325,

Internet : www.apulum.ro, www.Direcțiadeasistențasocialaalbaiulia.ro Email:social@apulum.roFacebook : [www.facebook.com/ Direcția De Asistență Socială Alba Iulia](https://www.facebook.com/Direcția-De-Asistență-Socială-Alba-Iulia)

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu