



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Contract de finanțare POCU: Nr. POCU/436/4/4/125398

Beneficiar: DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ Alba Iulia

Titlul Proiectului: SENIORI ACTIVI ȘI FERICIȚI PRIN CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE Alba Iulia/ Cod MySMIS 2014+ 125398

APROBAT

MANAGER PROIECT

CARMEN ANTON

NR. 41576/07.04.2022

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de Servicii cazare, masă, transport

în cadrul proiectului

SENIORI ACTIVI ȘI FERICIȚI PRIN CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE Alba Iulia/

NR. POCU/436/4/4/125398

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice care, în mod obligatoriu, vor fi îndeplinite de orice ofertă depusă pentru a fi considerată acceptabilă. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care conține elemente suplimentare față de cele solicitate prin Caietul de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

În cadrul proiectului SENIORI ACTIVI ȘI FERICIȚI PRIN CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE Alba Iulia finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Contract de



Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;

E-mail: social@apulum.ro, Facebook: [www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba Iulia](https://www.facebook.com/Directia-de-Asistenta-Sociala-Alba-Iulia)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

finanțare NR. POCU/436/4/4/125398, Direcția de Asistență Socială Alba Iulia intenționează să atribuie un contract de achiziție publică al cărui obiect îl constituie prestarea de Servicii cazare, masa, transport în cadrul SA. 2.2 Realizarea unui schimb de bune practici a echipei de implementare a proiectului (9 persoane).

Cap.1 Obiectul achiziției îl reprezintă livrarea de către furnizor a unor servicii necesare implementării proiectului, în condițiile tehnice și standardele precizate în prezentul caiet de sarcini, după cum urmează:

Servicii transport, cazare, hrană, experți - 9 persoane

Cap.2. Descrierea subactivității SA. 2.2 Realizarea unui schimb de bune practici a echipei de implementare a proiectului (9 persoane) din cadrul proiectului: În cadrul proiectului se va realiza un schimb de experiență și bune practici în furnizarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice cu furnizori de servicii sociale, publici sau privați, care au licență de funcționare pentru centre pentru persoane vârstnice. 9 persoane din echipa de implementare a proiectului vor participa la vizite de lucru la Centre de zi pentru persoane vârstnice din județele Cluj și Bihor. Scopul acestei activități constă în vizite care să contribuie la identificarea și preluarea, de la alți furnizori de servicii sociale pentru vârstnici, de metode, tehnici și instrumente de furnizare a serviciilor sociale, de a cunoaște modalitatea de funcționare a serviciilor vizitate, modalitatea de integrare a persoanelor vârstnice și, nu în ultimul rând, colaborarea dintre sectorul public și privat.

Cap. 3 Cerințe specifice pentru achiziția serviciilor:

1.TRANSPORTUL PARTICIPANȚILOR – 9 EXPERTI DIN ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI



MUNICIPIUL
ALBA IULIA

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba Iulia



SERBOSI ACTIVE SI FERACEFE

CENTRAL DE ZI
PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Prestatorul va asigura realizarea formalităților de decont al transportului dus-întors pentru participanți, din municipiul Alba Iulia, până la locul de desfășurare a evenimentului, pentru fiecare participant. Se va asigura decontarea transportului pentru fiecare participant, după caz, prin oricare din modurile de transport următoare: rutier sau feroviar, potrivit legislației în vigoare, incluzând transferul de la gară, autogară.

Transportul participanților presupune organizarea următoarelor activități specifice:

- decontarea cheltuielilor de transport pentru participanții după cum urmează: - decontarea se va acorda în limita unui consum de 7,5 l/100 km, calculat cf. Art.7 alin.(1) din H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului
- decontul se va realiza prin transfer bancar în maxim 7 zile de la efectuarea plății de către autoritatea contractantă către prestator, pe baza documentelor doveditoare puse la dispoziție de participanți (bilete de tren clasa a II-a, bonuri de benzină/motorină la standard 7,5 litri/100 km, cu calcularea distanțelor conform legislației în vigoare).

2. CAZAREA PARTICIPANȚILOR - 9 EXPERTI DIN ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Serviciile de cazare vor fi asigurate în condițiile prevăzute de legislația națională în vigoare pentru participanții la Schimbul de experiență. Prestatorul de servicii va nominaliza în oferta sa unitatea de cazare propusă pentru desfășurarea programului de perfecționare, în județul Bihor, în perioada lunii MAI 2022 cu o structură de primire turistică cu funcțiuni de cazare și funcțiuni de alimentație publică, care să asigure posibilitatea de cazare și masă.

Cerințe specifice a Structurii de primire turistică cu funcțiuni de cazare:

Pentru propunerea de loc de desfășurare a cursurilor de formare profesională se vor nominaliza numai unitățile de cazare care au clasificarea de cel puțin 3 stele. În acest sens, se va prezenta în copie certificatul de clasificare a unității de cazare.



MUNICIPIUL
ALBA IULIA

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba Iulia



CENTRUL DE SERVICII ACTIVE ȘI EFECIVE
PENTRU ÎMBOGĂȚIRI VAMTICE



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Gestionarea serviciilor de cazare oferite de către Prestator constau în următoarele activități:

- Rezervarea camerelor pentru participanți,
- Cazarea participanților.
- Plata costurilor serviciilor de cazare - Pentru serviciile de cazare și de masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți .

Serviciile de cazare constau în rezervarea de camere și asigurarea cazării pentru participanți. Cazarea participanților se acceptă doar pentru persoanele incluse pe listele transmise de către Achizitor și pentru perioadele menționate în aceste liste, pentru eventuale modificări fiind necesară aprobarea prealabilă a Achizitorului.

Structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare trebuie să fie amplasată în locurile de desfășurare propuse în oferta tehnică, într-o zonă civilizată și curată, pentru a facilita cât mai mult accesul participanților la structura de primire turistică, precum și la mijloacele de transport în comun uzuale din zonă. Accesul trebuie să fie iluminat și marcat corespunzător. Locul de desfășurare trebuie să fie conectat la infrastructura rutieră și feroviară principală.

Structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare_ trebuie să dispună de un spațiu de depozitare a bagajelor în mod gratuit, de camere pentru fumători și nefumători.

Cazarea participanților se va face în regim de camera single, cu mic dejun inclus, orice deviere de la această cerință se va face exclusiv pe răspunderea Prestatorului, fără a fi opozabilă Achizitorului. Prin cameră single se înțelege și camera dublă în regim single, indiferent dacă aceasta este dotată cu pat matrimonial sau cu paturi separate.

Specificatii! Cazarea trebuie să fie asigurată în camere cu grup sanitar propriu, cu apă caldă, dotate conform dispozițiilor Ordinului Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice



Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbatulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba Iulia



CENTRUL DE ÎN
SUSȚINERE PERSONALĂ ȘI TERAPIE



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism). Accesul participanților în structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare trebuie să fie permis 24 h pe zi, cu serviciul permanent asigurat la recepție. Capacitatea structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare din ofertă trebuie să permită cazarea cel puțin a numărului de participanți comunicați de către Achizitor.

Camerele trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- să dispună de lumină naturală, să fie confortabile și curate;
- să asigure permanent igiena și curățenia în camere;
- să asigure furnizarea apei calde și reci 24/24 ore;
- să dispună de baie proprie cu cadă sau duș;
- să fie dotată cu instalații de control al temperaturii (încălzire, aer condiționat / sistem de climatizare);
- să asigure acces gratuit la Internet;
- să dispună de TV color și televiziune prin cablu / satelit;
- să dispună de minibar/frigider;
- să dispună de balcon/terasă cu mobilier
- mobilierul, instalațiile și echipamentele să fie în perfectă stare de funcționare;

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu accepta o propunere care oferă cazare la o structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare care nu se află în zona solicitată, ce nu respectă specificațiile prezentului caiet de sarcini și unde consideră că accesul participanților nu se poate face cu ușurință sau în condiții de siguranță.

Datele privind participanții vor fi comunicate de către Prestator, prin colectarea și predarea acestora în original și în copie către Achizitor.

Cazarea participanților se va face astfel:

- Participanții- 9 persoane vor avea cazarea asigurată pentru 2 nopți în perioada lunii mai 2022

Pentru serviciile de cazare și masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți efectiv cazați și a listei de participanți semnată în original.



Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistentă Socială Alba Iulia





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cazarea participanților specialiști- 9 persoane se va face pentru 2 nopți .

3. HRANA PARTICIPANȚILOR - 9 EXPERTI DIN ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Vor fi asigurate de către Prestator, pentru un număr 9 persoane REGIM DEMIPENSIUNE.

Hrana participanților REGIM DEMIPENSIUNE vor fi asigurate în concordanță cu perioada aferentă cazării, în cadrul structurii de primire turistică cu funcțiuni de cazare. Achizitorul nu va accepta spații de servire care nu îndeplinesc cerințele menționate în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va asigura hrana pentru participanții care beneficiază de cazare.

Restaurantul/locația de servire a prânzului se va afla în incinta hotelului și va avea suficiente locuri la mese pentru servirea așezat la masă, indiferent de numărul persoanelor care vor servi masa în restaurantul hotelului și care nu participă la evenimentul din program.

Cap. 4. Alte cerințe

Prestatorul va respecta legislația românească în vigoare pentru toate tipurile de activități și cheltuieli pe care le prestează.

Prestatorul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de sarcini.

Prestatorul va realiza toate cerințele acestui CAIET DE SARCINI respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Prestatorul va furniza orice acte doveditoare solicitate de autoritatea contractanta in legatura cu aceasta achizitie.

- Prestatorul trimite către DAS factura pentru costurile serviciilor furnizate, însoțită de copii după actele justificative ale cheltuielilor.

În realizarea contractului Prestatorul va respecta următoarele principii profesionale și de performanță :



Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistentia Sociala Alba Iulia





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- Prin semnarea contractului de servicii, Prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului.
- Va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de achizitor pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului.
- Va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului, aceasta însemnând următoarele:
 - să înțeleagă cerințele proiectului, graficul de desfășurare a activităților și să-și presteze serviciile potrivit caietului de sarcini;
 - să asigure transmiterea la timp, corectă și completă, a documentelor și informațiilor, lăsând părții destinatarului un timp suficient de răspuns și pentru a lua măsurile necesare;
 - să aleagă, de fiecare dată, soluția care răspunde cel mai bine intereselor achizitorului;

STRUCTURA DOCUMENTAȚIEI SOLICITATE :

Documentația depusă va fi formată din:

1. oferta tehnică
2. oferta financiară
3. declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare (anexa 1)
4. Ofertantul trebuie să prezinte Certificatul de înregistrare al societății, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, Extras constatator de la Registrul Comerțului, Statut/Act constitutiv.



MUNICIPIUL
ALBA IULIA

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba iulia



SENIOZII ACTIV ȘI INCLUZIVI
CENTRUL DE ÎN
PENTRU PERSONE VÂRSTnice



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

MODALITATEA DE PLATĂ

Plățile către Prestator se vor face la finalul prestării serviciilor și recepționării lor de către Achizitor, doar după ce Prestatorul va furniza Achizitorului facturile emise. Plata facturii se va efectua în maxim 60 de zile cu ordin de plata prin Trezorerie din bugetul proiectului.

Cerințe tehnice de prestare a serviciilor impuse de beneficiar

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse/servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Oferta tehnică va cuprinde:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte modul în care ofertantul înțelege să îndeplinească în integralitatea lor cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice, Prestatorul va trebui să descrie activitățile desfășurate pentru implementarea contractului corelate cu graficul de implementare.

Ofertantul poate depune orice alte documente pe care le consideră edificatoare.

Propunerea financiară va fi prezentată în următoarea formă:

Categorie cheltuieli	Cantitate	Pret unitar fără TVA (lei)	Valoare totală fără TVA (lei)	Valoare TVA	Total cheltuieli
----------------------	-----------	----------------------------------	-------------------------------------	----------------	---------------------



MUNICIPIUL
ALBA IULIA

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistenta Sociala Alba Iulia



CENTRUL DE SERVICII
PENTRU PERSONE VÂRSTICE



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Pachet transport, cazare, hrana, experti schimb experiență	Transport	9 persoane				
	Cazare	9 persoane				
	Hrană	9 persoane				
TOTAL		9 persoane				

Oferta financiară va conține informațiile financiare considerate de către ofertant, ce vor acoperi necesarul financiar estimat de către ofertant pentru realizarea tuturor serviciilor aferente sesiunilor de formare.

Nu se acceptă oferte alternative sau parțiale.

Derularea contractului se va face în interiorul proiectului, nu mai târziu de data finalizării proiectului respectiv 30.09.2022, în baza unei programări stabilite de către beneficiar, de comun acord cu prestatorul de servicii, ulterior finalizării achizitiei, cu condiția accesului participanților la serviciile achiziționate, astfel încât să nu creeze disfuncționalități în implementarea proiectului. Prestatorul are obligația de a respecta programarea evenimentelor stabilite de comun acord cu beneficiarul.

Criteriul de atribuire este **cel mai mic preț**.

Valoarea contractului este fermă.

Plata serviciilor prestate se va efectua cu ordin de plată din bugetul proiectului SENIORI ACTIVI ȘI FERICIȚI PRIN CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE Alba Iulia/NR. POCU/436/4/4/125398, fără ca beneficiarul să fie obligat să achite contravaloarea facturilor din bugetul propriu.

Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
Avizat Sima Adriana	Responsabil financiar		07.04.2022
Întocmit: Chezan Cosmina Olimpia	Coordonator activități implementare proiect		07.04.2022



Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba,
Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679
Tel: +40 (0) 258 810 325/ +40 (0) 258 810565
Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro;
E-mail: social@apulum.ro, Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistentă Socială Alba Iulia

