Cofinanțat de Uniunea Europeană

PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ
Proiect: Centrul de zi pentru copii "ReCreativ" Alba Iulia
Contract de finanțare: PIDS/395/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A23/327770
COD SMIS 2021: 327770

Nr.44265/ 11.04.2025

Aprobat,
Director executiv
ADELA CRISTESCU

CAIET DE SARCINI – LOT 2

Privind: achiziția de alimente ambalate pentru Proiectul Centrul de zi pentru copii "ReCreativ" Alba Iulia

1. DATE GENERALE

1.1 Denumire: Achiziția de alimente ambalate, pentru Direcția de Asistență Socială Alba Iulia – Proiect Centrul de zi pentru copii "ReCreativ" Alba Iulia, Str. Gladiolelor, nr. 3A, jud. Alba, se propune a se realiza din bugetul Direcției de Asistență Socială Alba Iulia – Proiect Centrul de zi pentru copii "ReCreativ" pentru anul 2025.

1.2.Ordonator de credite : Direcția de Asistență Socială Alba Iulia, Bld. Republicii, nr. 26, jud. Alba, cod poștal 519122, **Proiect -Centrul de zi pentru copii "ReCreativ"**
Adresă: Str. Gladiolelor, nr. 3A, Alba Iulia
Telefon: 0258/810325
E-mail: achiziții_das@apulum.ro
WEBsite:www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro
Cod fiscal: 6576640

1.3.Beneficiar /Date de identificare obiectiv: Direcția de Asistență Socială Alba Iulia, Proiect - Centrul de zi pentru copii "ReCreativ".

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

2.1. Achiziționarea de către Direcția de Asistență Socială Alba Iulia pentru Proiectul Centrul de zi pentru copii "ReCreativ", a produselor alimentare ambalate în cantitățile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

2.2. Termenul de livrare: iunie 2025-ianuarie 2028, cu începere de la data semnării contractului de către ambele părți.

2.3. Garanția produselor:produsele trebuie să aibă termen de valabilitate minim 90 zile de la data furnizării. La produsele care au termen de valabilitate sub 90 zile, se acceptă produsele cu condiția să aibă la data livrării, valabilitate ¾ din termenul de valabilitate.

2.4.Tip anunț achiziție: directa

2.5. CPV – 15897300-5

3. INTRODUCERE

3.1 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu

standarde relevante sau altele asemenea.
3.2 Conform art.51 din Legea 98/2016 ofertanții vor ține cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. În acest scop ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se va atesta faptul că la elaborarea ofertei s-au respectat aceste cerințe.
3.3 Se vor respecta dispozițiile legale- Legea 319/2006 cu privire la securitatea și sanatatea în muncă, cu respectarea tututror normelor și condițiilor tehnice existente în domeniul furnizării produselor.În acest sens, ofertatntul va prezenta, în original, o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal, din care să rezulte că acesta își desfășoară activitatea respectând toate regulile obligatorii prevăzute de reglementările legale referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii în vigoare , corespunzătoare domeniului de activitate al ofertantului. Condiții de muncă și protecția muncii. Pe parcursul derulării contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare.

4. DESCRIEREA PRODUSELOR CE SE DOREȘTE A FI ACHIZIȚIONATE, CUPRINZÂND DATE DESPRE PARAMETRI TEHNICI, DESCRIPTIVI, CALITATIVI, CANTITATIVI, ETC. ALE ACESTORA.
Un pachet conține, minim, următoarele produse și cantități:

Nr. crt.	Produse: alimente ambalate	Gramaj produs min	Caracteristici/conținut produs	Cantitate
1	ulei	1litru/buc	Ulei rafinat de floarea soarelui 100 %	6
2	zahar	1 kg/buc	Zahăr cristal alb din sfeclă de zahar	3
3	faina	1 kg/buc	Faina alba de grâu 000, enzime, agenti de tratare a fainii (gluten vital, acid ascorbic) Valoare energetica 1482 kJ / 349 kcal; Grasimi 1,3 g; din care acizi grasi saturati 0,11 g; Glucide 72,3 g; Din care zaharuri 1,6 g; Proteine 12,0 g; Sare (se datoreaza prezentei naturale a sodiului in faina) 0,02 g	5
4	branza telemea de vacă ambalata în cutie de metal	500 gr/buc	Telemea de vaca maturata, obtinuta din lapte de vaca pasteurizat, ambalata in cutie de metal si pastrata in saramura pentru a-si pastra gustul autentic si prospetimea un timp mai indelungat. Branza telemea gustoasa si cremoasa, obtinuta din lapte de vaca pasteurizat, fara organisme modificate genetic in hrana vacilor. Grasime raportata la substanta uscata : minim 50%. Cantitate netă: 500 grame Mod de ambalare : cutie metal.	5
5	Cascaval Vidat minim 45 % grăsime	700 g/buc	Ingrediente: lapte de vaca pasteurizat, sare, culturi lactice, cheag. Grasime raportata la substanta uscata: minim 45%.	4
6	Paste ambalate in cutie de	500g/cutie	Penne Rigate; Ingrediente - faina din griș de grâu dur.	4

	carton			

Valoare totală/ pachet=500 lei fără TVA

5. CONDIŢII DE LIVRARE

Pachete furnizate:270 pachete

Livrarea : - produsele vor fi livrate de către furnizor, pe bază de comandă, transmisă cu cel puţin 1 zi lucrătoare înainte de livrare şi vor fi însoţite de declaraţie de conformitate/certificat de garanţie.Produsele alimentare se furnizează în pachete amabalate în cutii de carton, rezistente la transport, fiecare cutie cuprinde produsele şi cantităţile din tabelul de mai sus. Fiecare pachet cuprinde şi un tabel centralizator/opis cu produsele care constituie pachetul. Program livrare pachete:orele 8,00-13,00.

Furnizorul distribuie pachete cu alimentele ambalate la adresa:Alba Iulia, str. Gladiolelor, nr.3 A, cu mijloace de transport autorizate.

6. CONDIŢII DE PLATĂ

Furnizorul va emite şi transmite factura prin sistemul naţional privind factura electronică Ro e-Factura.

Plata preţului se va efectua numai după recepţionarea produselor.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de prestator, prin ordin de plată, primită şi acceptată de DAS Alba Iulia.

În situaţia în care factura este primită anterior sau la data recepţiei, plata se va efectua în termen de maxim 60 de zile de la recepţionarea produselor. În situaţia în care factura este primită după recepţionarea produselor, DAS Alba Iulia are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 60 de zile de la data primirii facturii electronice în sistemul naţional. Nu se admite efectuarea de plăţi în avans sau plăţi parţiale.

7. CONDIŢII CONTRACTUALE

Preţul se menţine pentru perioada mai 2025-ianuarie 2028. Nu se acceptă subcontractarea.

8. CONDIŢII DE PARTICIPARE

Documentele de calificare solicitate şi cerinţe:

a)certificat constatator emis Oficiul Registrului Comerţului, eliberat cu cel mult 60 de zile înainte de data deschiderii ofertelor din care să rezulte încadrarea în codurile CAEN valabile la data deschiderii ofertelor;

b) certificat de înregistrare de la Oficiul Registrului Comerţului;

c)informaţii privind declararea beneficiarului real în conformitate cu Legea 129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului sub forma Extrasului din Registrul beneficiarilor reali care sa contina numele beneficiarilor reali si date de identificare;

d) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor ,taxelor sau a contribuţilor la bugetul general consolidat(bugetul local, bugetul de stat etc) la momentul prezentării,

e)cazierul judiciar/ fiscal al operatorului economic şi al membrilor organului de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

f)după caz , documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice.

g)ofertantul participant în cadrul procedurii va prezenta declaraţie pe propria răspundere prin care acesta îşi asumă obligaţia de a respecta condiţiile impuse de Ordinul 976/1998 al Ministerului Sănătatii pentru aprobarea normelor de igienă privind producţia, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul şi desfacerea alimentelor.

h)experiența similară, în conformitate cu art. 179 lit.b) din Legea 98/2016- Lista principalelor livrari efectuate se confirmă prin prezentarea unor documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea de servicii aceleași și/sau similare, minim 1 contract.

i)oferta trebuie să conţină şi declaraţia reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului din care să rezulte că oferta prezentată respectă toate cerinţele/condiţiile precizate în prezenta solicitare de ofertă.

j)Oferta tehnico-financiara se completează conform tabelului de la pct. 4 adaugand coloana de preturi unitare si o coloana cu valoare totala calculata/cantitate de produs. Ofertantul poate prezenta mostre.

k) alte documente solicitate prin documentația de atribuire sau care sunt considerate de ofertant ca fiind relevante în raport cu cerințele acesteia.

9. CRITERII ADJUDECARE: prețul cel mai scăzut, în condițiile respectării cerințelor și specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

Dacă prețul este nejustificat de mic se solicită clarificări.

În caz de egalitate de preț, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.

În caz de egalitate de preț, după noua propunere financiară, se departajează astfel, în următoarea ordine:

1) va fi desemnat câștigător ofertantul care are experiență similară de minim 1 contract cu valoarea cea mai mare;

2) va fi desemnat câștigător ofertantul care are experiență similară de minim 2 contracte cu valoarea cumulată cea mai mare.

Avizat
Manager proiect
Chezan Cosmina

Întocmit
Asistent manager
Hașegan Olga

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială,
Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122
Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulum.ro
Internet: www.apulum.ro, www. direcțiadeasistentasocialaalbaiulia.ro
Facebook:www.facebook.com /Direcția de Asistenta Sociala Alba Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu