

Nr.55469/07.05.2026

Aprobat,
Director executiv ,
Adela Cristescu



ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. Direcția de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia cu sediul în B-dul. Republicii Nr.26, Municipiul Alba Iulia, Județul Alba ,în calitate de autoritate contractantă, vă invită să participați la achiziția directă având ca obiect : **Servicii sociale acordate în comunitate, organizate în adăposturi de noapte (COD 8790 CR-PFA-II) -Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.**

2. Obiectul achiziției: **"Servicii de asistență socială cu cazare" pentru un număr maxim de 20 beneficiari /zi cu domiciliul/reședință în Municipiul Alba Iulia, care nu dețin locuință.**
- CPV 85311000-2 "Servicii de asistență socială cu cazare"

3. Descrierea serviciilor conform Caietului de sarcini anexă la prezenta invitație.

4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Achiziție directă** - conform pragului valoric de **3.741.750 lei fără TVA**, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare , art. 7 ,alin (1), litera d) pentru contractele de achiziție publică de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2;

5. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: **bugetul local.**

6. Durata contractului :**24 luni – 730 zile.**

7. Oferta trebuie să cuprindă:

- **Propunerea financiară:**

a) Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să cuprindă toate elementele de cost și informațiile cu privire la preț precum și la alte condiții financiare legate de obiectul achiziției publice, conform cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va evidenția distinct costul fără TVA / beneficiar/zi; respectiv cost fără TVA pentru un număr maxim 20 beneficiari/zi precum și valoarea totală, fără TVA a contractului ce urmează a fi încheiat .

- **Propunerea tehnică:**

a) Ofertanții vor elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini .

b) Ofertanții vor face dovada că îndeplinesc condițiile legale pentru Furnizare Servicii de asistență socială cu cazare.

- **Documente de calificare:**

a) Formularele 1-8.

Nota: Toate documentele prezentate vor fi datate, semnate si stampilate de către ofertanți.

8. Limba de redactare a ofertei: română

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE

Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulum.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaialba.ro

Facebook: www.facebook.com/Directia de Asistență Socială Alba Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice de la data limita de depunere a ofertelor.

10. Termen de prestare: **01.06.2026 – 31.05.2028.**

11. Prețul va fi exprimat **în lei, fără TVA.**

12. Prețul ofertei este ferm, în lei - **NU se accepta actualizarea prețului contractului.**

13. **Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate – preț.**

Punctajul maxim care poate fi obținut este de 60 puncte pentru criteriul calitate și 40 puncte pentru criteriul preț – conform Caietul de sarcini anexat.

Prețul fără TVA estimat / beneficiar/zi este cel prevăzut în HCL 115/26.02.2024 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru servicii sociale acordate în comunitate ca adăposturi de noapte.

14. **Prezentarea ofertelor:** Ofertele se vor depune în plic închis la Registratura Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, B-dul Republicii, Nr. 26 sau la adresa de e-mail : achizitii_das@apulum.ro.


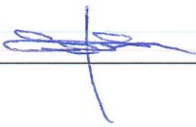
Ofertele va fi însoțite de scrisoarea de înaintare, completată cu datele operatorului economic și semnată de acesta.

15. La ofertele de bază: **NU se acceptă oferte alternative.**

16. Plata se face în contul operatorului economic, lunar, cu ordin de plată în trezorerie în maximum 30 de zile de la data primirii facturii.

17. Data limită pentru depunerea ofertelor : **18.05.2026 ora 12.00.**

18. Telefonul de unde se pot procura informații suplimentare este 0258/810325 – Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice.

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex.
Vizat: Carmen Anton	Șef serviciu Financiar Administrativ Achiziții publice		07.05.2026	1
Întocmit: Daniela Oarga	Consilier achiziții		07.05.2026	

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE
 Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice
 Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulum.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro

Facebook: www.facebook.com/Direcția de Asistență Socială Alba Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu