



Nr.70371/09.06.2026

Aprobat,
Director executiv
Adela Cristescu

ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. Direcția de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia situată în Municipiul Alba Iulia, B-dul Republicii, Nr.26 - în calitate de autoritate contractantă, are onoarea de a vă invita să participați la achiziție publică având ca obiect ” **Servicii de îngrijire medicală la domiciliu**” sub formă de abonament lunar .

CPV 85141210-4 Servicii de îngrijire medicală la domiciliu

2. Obiectul achiziției: **Servicii medicale - Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.**

3. Descrierea serviciilor: ” **Servicii de îngrijire medicală la domiciliu**” sub formă de abonament lunar:

- **Servicii prestate sub forma de abonament lunar pentru minimum 10 ore/luna , pentru beneficiarii Serviciului de Îngrijire la Domiciliu DAS Alba Iulia, conform Caietului de sarcini anexat.**

4. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Achiziție directă** - conform pragului valoric de **3.741.750 lei fără TVA**, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare , art. 7 ,alin (1), litera d) pentru contractele de achiziție publică de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2;

5. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: **bugetul local.**

6. Oferta depusă de operatorul economic trebuie să cuprindă :

- Propunerea financiară:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să cuprindă toate elementele de cost precum și alte condiții financiare legate de obiectul achiziției publice, conform cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va evidenția distinct prețul unitar fără TVA / servicii de îngrijire medicale /lună. precum și valoarea totală - fără TVA- a contractului ce urmează a fi încheiat .

- Propunerea tehnică:

a) Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini.

- Documentele de calificare:

a) Condiții obligatorii de calificare – Conform Caiet de sarcini anexat.

b) Formularele 1-7

Nota: Toate documentele prezentate vor fi datate, semnate și stampilate de către ofertanți.

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE

Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulum.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro

Facebook: www.facebook.com/Directia-de-Asistentă-Socială-Alba-Iulia

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu



7. Limba de redactare a ofertei: **română.**
8. Perioada de valabilitate a ofertei: **30 zile.**
9. Termen de prestare : **ianie 2026-31.10.2026**
10. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA.
11. Prețul ofertei este ferm, în lei - **NU** se acceptă actualizarea prețului serviciului.
12. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut/pachet servicii/lună, ofertat conform caietului de sarcini fără a se depăși valoarea total estimata de:**
 - **4.000 lei fără TVA/lună - pentru minim 10 ore/lună - , respectiv 20.000 lei fără TVA – perioada iunie 2026 - 31.10.2026 .**
13. Prezentarea ofertei: Oferta se va depune în plic închis la Registratura Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, B-dul Republicii, Nr. 26 sau la adresa de e-mail : achizitii_das@apulm.ro.
14. La oferta de bază: **NU** se acceptă oferte alternative.
15. Plata serviciului se va efectua lunar în contul operatorului economic, deschis la trezorerie, în maximum 30 de zile lucrătoare de la primirea facturii.
16. Data limită pentru depunerea ofertei este **18.06.2026 , ora 12,00.**
17. Telefonul de unde se pot procura informații suplimentare este 0258/810325 – Direcția de Asistență Socială din subordinea Consiliului local al municipiului Alba Iulia.

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex.
Vizat: Carmen Anton	Șef serviciu Financiar Administrativ Achiziții publice		09.06.2026	1
Întocmit: Daniela Oarga	Consilier achiziții publice		09.06.2026	

COMPARTIMENT CONTABILITATE, SALARIZARE, ACHIZIȚII PUBLICE

Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

Consiliul Local, Direcția de Asistență Socială, Bld. Republicii, nr. 26, Alba Iulia, Județul Alba, 519122

Tel: +40 (0) 258 810 325, E-mail: social@apulm.ro

Internet: www.apulum.ro, www.directiadeasistentasocialaalbaiulia.ro

Facebook: [www.facebook.com/Directia-de-Asistentă Socială Alba Iulia](https://www.facebook.com/Directia-de-Asistent%C3%A2-Social%C3%A2-Alba-Iulia)

Date cu caracter personal prelucrate cu respectarea principiilor din Regulamentul UE 2016/679

Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu